

令和 8 年度採用 朝日村会計年度任用職員募集要項 (教育委員会 放課後児童支援員及び補助員)

会計年度任用職員とは、地方公務員法第22条の2第1項の規定に基づき任用される非常勤職員です。従来の臨時職員や嘱託職員と呼ばれていた職が、法改正により「会計年度任用職員」という名前に変わったものです。採用されると一般の地方公務員となり、服務規程（守秘義務等）が適用されます。

1. 募集職種、採用条件等

パートタイム会計年度任用職員（時給）

○趣旨

保護者が就労等により昼間家庭にいない小学生に対し、安全で安心して過ごせる生活の場を提供し、健全な育成を図ることを目的として実施している放課後児童健全育成事業（放課後児童クラブ）において、専門的な知識と実践により子どもたちの健全な育成を図る放課後児童支援員、およびその支援員と連携して子どもたちの見守りや環境整備等の補助業務にあたる補助員を募集するもの。

○募集人数 若干名

○勤務条件 雇用期間 雇用開始日～令和 9 年 3 月 31 日

週 1 ～ 4 日勤務（月曜日から土曜日）

※シフト制（小学校長期休業期間は、勤務が変動する場合があります。）

勤務時間 月曜日～金曜日 14時～19時のうち 5 時間以内

土曜日 8 時 30 分～18 時 30 分のうち 5 時間程度

小学校休業日 8 時～19 時のうち 7 時間以内

※休憩 勤務 6 時間を超える場合 60 分

○地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は応募できません。

職 種	時給 (予定)	勤 務 地
放課後児童支援員	1, 217 円	朝日村子育て支援センター (朝日村大字古見 1286 番地)
放課後の子どもの見守り、生活支援、 保護者対応等		
放課後児童支援補助員	1, 203 円	
放課後の子どもの見守り、生活支援、保 護者対応等補助		

○応募資格

- ・放課後児童支援員 放課後児童支援員認定資格を有する方
- ・放課後児童支援補助員 高等学校卒業以上の方

2. 試験の日時、場所、方法及び発表

(1) 日時及び場所

場所は朝日村役場で実施します。時間や詳細な場所について、申込み受付後文書で通知します。

(2) 方法

口述試験（個別面接）

3. 面接試験の結果

試験終了後、文書で通知します。

4. 給与関係等

報酬のほか、通勤距離が2キロ以上の場合は通勤手当（費用弁償）を支給します。支給日は、翌月の20日となります。ただし、その月の20日が銀行の休日にあたるときは、その日の前日において、その日に最も近い銀行の休日でない日を支給日とします。

5. 申込手続

申込先	朝日村役場総務課 総務防災係 朝日村大字古見1555-1 TEL 0263-99-4101 職務内容について問合せ 朝日村教育委員会 中川 0263-99-4105
受付期間	【窓口受付】 随時 月曜日から金曜日 8時30分～17時15分
	【郵 送】 封筒の表に「会計年度任用職員採用試験申込書 在中」と記入してください。
提出書類	市販の履歴書若しくは朝日村ホームページにある朝日村会計年度任用職員申込書に記入し提出してください。

（注1）応募書類は書類選考のみに使用し、それ以外の目的では一切使用致しません

（注2）応募書類は一切返却致しません