

朝日村長 宛て

住 所  
申請者 氏 名  
電話番号

### 朝日村結婚新生活支援事業費補助金交付申請書

朝日村結婚新生活支援事業費補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて次のとおり申請します。

<p>1 対象経費</p> <p>※補助申請する項目に記入してください。 ※支払済の経費に限ります。</p>	<p>住居費 (賃貸)</p>	<p>契約締結年月日</p> <p>年 月 日</p>	<p>(家賃 月額_____円 -住宅手当 月額_____円) ×支払済家賃 _____ヶ月 ( _____年 _____月 ~ _____年 _____月) = _____円</p>
		<p>敷金</p>	_____円
		<p>礼金</p>	_____円
		<p>共益費</p>	_____円
		<p>仲介手数料</p>	_____円
		<p>その他 ( )</p>	_____円
	<p>小計 (A)</p>	_____円	
	<p>住居費 (購入)</p>	<p>契約締結年月日</p> <p>年 月 日</p>	_____円
		<p>契約金額 (B)</p>	_____円
	<p>引越し</p>	<p>引越しを行った日</p> <p>年 月 日</p>	_____円
<p>費用 (C)</p>		_____円	
<p>リフォーム</p>	<p>契約締結年月日</p>	_____円	
	<p>契約金額 (D)</p>	_____円	
<p>合計 (E) (A+B+C+D)</p>		_____円	
<p>2 補助申請額</p> <p>※(E)と交付上限額を比較し、低い方を記入</p>		_____円	
<p>3 添付書類</p>	<p><input type="checkbox"/> 【住居費(賃貸・購入)の場合】 契約書及び領収書の写し</p> <p><input type="checkbox"/> 住宅手当支給証明書 (様式第4号)</p> <p><input type="checkbox"/> 【引越しの場合】 引越費用に係る領収書の写し</p> <p><input type="checkbox"/> 【リフォームの場合】 領収書の写し</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ( )</p>		