

(様式2)

## 令和4年度 施策評価シート

### 1 施策の位置づけ

|      |                                    |
|------|------------------------------------|
| 基本戦略 | 1. 魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります            |
| 重点目標 | 2. 誰もが暮らしたくなる環境づくり                 |
| 主要施策 | 2-2. 村の魅力に触れてもらい、移住へつなげる観光施策を推進します |

### 2 施策の評価

| 指標 (KPI)        | 単位 | 基準値    | 達成値    |        |        |    |    | 目標値    | 担当課   |
|-----------------|----|--------|--------|--------|--------|----|----|--------|-------|
|                 |    | H30    | R1     | R2     | R3     | R4 | R5 | R6     |       |
| 村施設利用者数         | 人  | 34,052 | 24,225 | 16,913 | 17,906 |    |    | 35,000 | 産業振興課 |
| 村施設宿泊者数         | 人  | 5,793  | 5,934  | 1,904  | 2,873  |    |    | 6,500  |       |
| 滞在型体験プログラムの参加者数 | 人  | 48     | 166    | 67     | 112    |    |    | 100    |       |

### 3 主な取組

| 1 体験・滞在型観光の振興   |       |    |      |     |    |     | 総合評価 |  |
|---|-------|----|------|-----|----|-----|------|--|
| 観光客に朝日村の魅力に触れ、知ってもらうことで、移住・定住につなげることを目的とした、体験・滞在型観光の振興                    |       |    |      |     |    |     | A    |  |
| 事務事業名   | 担当課   | 記号 | 成果   | コスト | 評価 | 重点化 |      |  |
| 滞在型体験プログラムの構築・推進  | 産業振興課 |    | 維持   |     | A  |     |      |  |
| 滞在型観光、農泊事業  | 産業振興課 |    | 維持   |     | A  |     |      |  |
| ゲストハウス駐車場用地取得費  | 産業振興課 | 7  | 休・廃止 | 皆減  | A  |     |      |  |
| 緑の体験館コテージ環境整備工事   | 産業振興課 | 7  | 休・廃止 | 皆減  | A  |     |      |  |
| キャンプ場施設整備工事請負費  | 産業振興課 | 7  | 休・廃止 | 皆減  | A  |     |      |  |
| 2 観光振興のための取組の推進   |       |    |      |     |    |     | 総合評価 |  |
| 観光の振興により、村の活性化や交流人口の増加、移住・定住につなげられるよう、情報の発信や、施設の管理・運営及び観光の担い手となる人材の育成等の取組 |       |    |      |     |    |     | A    |  |
| 事務事業名   | 担当課   | 記号 | 成果   | コスト | 評価 | 重点化 |      |  |
| 観光協会負担金   | 産業振興課 | 1  | 拡大   | 拡大  | A  |     |      |  |
| 観光施設維持管理委託料   | 産業振興課 | 7  | 休・廃止 | 皆減  | A  |     |      |  |
| ホームページ、パンフレットによる情報発信  | 産業振興課 |    | 維持   |     | A  |     |      |  |
| 観光レクリエーション施設管理運営審議会委員報酬   | 産業振興課 | 5  | 維持   | 維持  | A  |     |      |  |

#### 4-1 施策の評価・検証 (産業振興課)

| 評価視点    | 評価コメント  |
|---------|---|
| 事業構成の適正 | 観光協会における滞在型体験プログラム事業の充実を図り、情報発信・体験イベントを推進する。        |
| 事業の重点化  | 観光協会による観光振興イベントや施設管理の充実を図り、交流人口の増加による移住・定住者の増加を目指す。 |

【朝日村第6次総合戦略】

|      |                                    |                |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
|------|------------------------------------|----------------|---|---|---|---|------|-------|--------|-----|-------|
| 基本戦略 | 1. 魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります            |                |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
| 重点目標 | 2. 誰もが暮らしたくなる環境づくり                 |                |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
| 主要施策 | 2-2. 村の魅力に触れてもらい、移住へつなげる観光施策を推進します |                |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
| 予算科目 | 款                                  | ゼロ予算           | 項 | 0 | 目 | 0 | 開始年度 | 2     | 年度     | 所管課 | 産業振興課 |
| 事業名称 | 滞在型体験プログラムの構築・推進                   |                |   |   |   |   | 細節名称 | 産業振興課 |        |     |       |
| 概要   | 目的                                 | 観光施設の利用促進      |   |   |   |   |      | 経費区分  | 0      |     |       |
|      | 対象                                 | 観光客、移住検討者      |   |   |   |   |      | 補助単独  | 0      |     |       |
|      | 手段                                 | 観光協会・指定管理者との連携 |   |   |   |   |      | 新/継   | 継続(維持) |     |       |
|      | 目標                                 |                |   |   |   |   |      | 活動指標  |        |     |       |

【事業の実績】 Do

| 事務事業の<br>主な業務 | 令和2年度  |       | 事業費 | 令和3年度  |       | 事業費 | 令和4年度 |       | 事業費 |
|---------------|--|-------|-----|--|-------|-----|-------|-------|-----|
|               | ①  |       |     | ①  |       |     | ①     |       |     |
| ②             |  |       |     | ②  |       |     | ②     |       |     |
| ③             |  |       |     | ③  |       |     | ③     |       |     |
| ④             |  |       |     | ④  |       |     | ④     |       |     |
| 財源<br>(千円)    | 決算額  |       |     | 決算額  |       |     | 決算額   |       |     |
|               | (内訳)   | 国県支出金 |     | (内訳)   | 国県支出金 |     | (内訳)  | 国県支出金 |     |
|               |  | 地方債   |     |  | 地方債   |     |       | 地方債   |     |
|               |  | その他特財 |     |  | その他特財 |     |       | その他特財 |     |
|               |  | 一般財源  | 0   |  | 一般財源  |     |       | 一般財源  |     |
| 取組内容<br>と成果   | 観光協会・指定管理者と連携し、イベント・各種体験受け入れを計画していたが、コロナ禍によりあまり実施できなかった。 |       |     | 観光協会・指定管理者と連携し、イベント・各種体験受け入れを計画していたが、コロナ禍によりあまり実施できなかった。 |       |     |       |       |     |
| 目標実績値         |  | 単位    |     |  | 単位    |     |       | 単位    |     |
| 課題            |  |       |     |  |       |     |       |       |     |

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

| 区分        | 項目                  | 担当者                  | 係長 | 今後の方向性               |      |           |    |     |
|-----------|---------------------|----------------------|----|----------------------|------|-----------|----|-----|
| 評価の<br>視点 | 必要性                 | ・目標達成等により、必要性が希薄     | A  | A                    | 成果   | 【 成果(維持)】 |    |     |
|           |                     | ・事業の休止・廃止した場合の影響     |    |                      |      |           |    |     |
|           |                     | ・行政が行う必要の度合い         |    |                      |      |           |    |     |
|           | ・経費は適正、必要最小限であるか    |                      |    |                      |      |           |    |     |
|           | 効率性                 | ・最良の手段・手法であるか        | A  | A                    | 総合評価 |           |    |     |
|           |                     | ・他事業との連携・調整は図られているか  |    |                      |      |           |    |     |
|           |                     | ・他計画との整合性はあるか        |    |                      |      |           |    |     |
|           | 妥当性                 | ・受益者負担の有無、適正であるか     | A  | A                    |      |           | 区分 | 担当者 |
|           |                     | ・特定の個人・団体へ受益が偏っていないか |    |                      |      |           |    |     |
|           |                     | ・住民等への協力・理解が図られているか  |    |                      |      |           |    |     |
| 協働性       | ・住民等との役割分担がされているか   | A                    | A  | A: 計画どおりに事業を進めることが適当 | A    | A         |    |     |
|           | ・民間等へ移管可能か、検討されているか |                      |    |                      |      |           |    |     |
|           |                     |                      |    |                      |      |           |    |     |
|           |                     |                      |    | B: 事業の進め方の改善の検討      |      |           |    |     |
|           |                     |                      |    | C: 事業規模・内容・主体の見直し検討  |      |           |    |     |
|           |                     |                      |    | D: 事業の統合・休廃止の検討      |      |           |    |     |

【事業の計画】 Plan

| 年度         | 令和4年度                          | 令和5年度                          | 令和6年度 |       |
|------------|--------------------------------|--------------------------------|-------|-------|
| 事業内容       | 観光協会・指定管理者との連携によるイベント・各種体験受け入れ | 観光協会・指定管理者との連携によるイベント・各種体験受け入れ |       |       |
| 財源<br>(千円) | 予算額 0                          |                                | 予算額 0 |       |
|            | (内訳)                           | 国県支出金                          | (内訳)  | 国県支出金 |
|            |                                | 地方債                            |       | 地方債   |
|            |                                | その他特財                          |       | その他特財 |
|            |                                | 一般財源                           |       | 一般財源  |
| 目標値        |                                | 単位                             |       | 単位    |

【朝日村第6次総合戦略】

Table with strategic goals and budget details. Includes rows for '基本戦略', '重点目標', '主要施策', and a detailed budget table for '滞在型観光、農泊事業'.

【事業の実績】 Do

Table showing performance metrics for '滞在型観光、農泊事業' across fiscal years 2022, 2023, and 2024. Includes rows for '事業費', '取組内容', '目標実績値', and '課題'.

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

Table for evaluation and improvement. 'Check' section lists criteria like '必要性' and '効率性'. 'Action' section lists '今後の方向性' and '総合評価' with a large 'A' grade.

【事業の計画】 Plan

Table showing future plans for '滞在型観光、農泊事業' from fiscal year 2025 to 2026. Includes rows for '事業内容', '財源', and '目標値'.

【朝日村第6次総合戦略】

|      |                                    |   |   |    |   |    |      |         |    |     |       |
|------|------------------------------------|---|---|----|---|----|------|---------|----|-----|-------|
| 基本戦略 | 1. 魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります            |   |   |    |   |    |      |         |    |     |       |
| 重点目標 | 2. 誰もが暮らしたくなる環境づくり                 |   |   |    |   |    |      |         |    |     |       |
| 主要施策 | 2-2. 村の魅力に触れてもらい、移住へつなげる観光施策を推進します |   |   |    |   |    |      |         |    |     |       |
| 予算科目 | 款                                  | 07  | 項 | 01 | 目 | 03 | 開始年度 | 3 年度    |    | 所管課 | 産業振興課 |
| 事業名称 | ゲストハウス駐車場用地取得費                     |   |   |    |   |    | 細節名称 | 公有財産購入費 |    |     |       |
| 概要   | 目的                                 | ゲストハウス利用者に対し、駐車場が近くにならないため利便性をい考慮し用地取得し駐車場として利用 |   |    |   |    |      | 経費区分    | 臨時 |     |       |
|      | 対象                                 | 用地所有者   |   |    |   |    |      | 補助単独    | 単独 |     |       |
|      | 手段                                 | 用地取得  |   |    |   |    |      | 新/継     | 新規 |     |       |
|      | 目標                                 |   |   |    |   |    |      | 活動指標    |    |     |       |

【事業の実績】 Do

| 事務事業の<br>主な業務 | 令和2年度   |       | 事業費   | 令和3年度            |       | 事業費 | 令和4年度 |       | 事業費 |
|---------------|---|-------|-------|------------------|-------|-----|-------|-------|-----|
|               | ①   |       |       | ①用地取得(売買118.91㎡) |       | 370 | ①     |       |     |
| ②             |   |       |       | ②用地取得(寄付195㎡)    |       |     | ②     |       |     |
| ③             |   |       |       | ③                |       |     | ③     |       |     |
| ④             |   |       |       | ④                |       |     | ④     |       |     |
| 財源<br>(千円)    | 決算額   |       |       | 決算額              |       |     | 決算額   |       |     |
|               | (内訳)  | 国県支出金 |       | (内訳)             | 国県支出金 |     | (内訳)  | 国県支出金 |     |
|               |   | 地方債   |       |                  | 地方債   |     |       | 地方債   |     |
|               |   | その他特財 |       |                  | その他特財 |     |       | その他特財 |     |
|               |   | 一般財源  | #REF! |                  | 一般財源  | 370 |       | 一般財源  |     |
| 取組内容<br>と成果   | <p>車両が5, 6台駐車できる用地が取得でき、ゲストは椅子利用者の利便性が図られた。</p> |       |       |                  |       |     |       |       |     |
| 目標実績値         |   | 単位    |       |                  | 単位    |     |       | 単位    |     |
| 課題            |   |       |       |                  |       |     |       |       |     |

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

| 区分                  | 項目  | 担当者                  | 係長              | 今後の方向性 |                      |    |       |     |  |
|---------------------|-----|----------------------|-----------------|--------|----------------------|----|-------|-----|--|
|                     |     |                      |                 | 拡大     | 維持                   | 縮小 | 休止・廃止 | コスト |  |
| 評価の<br>視点           | 必要性 | ・目標達成等により、必要性が希薄     | A               | A      | ④                    | ②  | ①     |     |  |
|                     |     | ・事業の休止・廃止した場合の影響     |                 |        | ③                    | ⑤  |       |     |  |
|                     |     | ・行政が行う必要の度合い         |                 |        | ⑥                    |    |       |     |  |
|                     | 効率性 | ・経費は適正、必要最小限であるか     | A               | A      | ⑦                    | ✓  |       |     |  |
|                     |     | ・最良の手段・手法であるか        |                 |        | 皆減                   | 縮小 | 維持    | 拡大  |  |
|                     |     | ・他事業との連携・調整は図られているか  |                 |        | コスト                  |    |       |     |  |
|                     | 妥当性 | ・他計画との整合性はあるか        | A               | A      | 総合評価                 |    |       |     |  |
|                     |     | ・受益者負担の有無、適正であるか     |                 |        | 区分                   |    | 担当者   | 係長  |  |
|                     |     | ・特定の個人・団体へ受益が偏っていないか |                 |        | A: 計画どおりに事業を進めることが適当 |    | A     | A   |  |
|                     | 協働性 | ・住民等への協力・理解が図られているか  | B: 事業の進め方の改善の検討 |        |                      |    |       |     |  |
| ・住民等との役割分担がされているか   |     | C: 事業規模・内容・主体の見直し検討  |                 |        |                      |    |       |     |  |
| ・民間等へ移管可能か、検討されているか |     | D: 事業の統合・休廃止の検討      |                 |        |                      |    |       |     |  |

【事業の計画】 Plan

| 年度         | 令和4年度 |       |  | 令和5年度 |       |  | 令和6年度 |       |  |
|------------|-------|-------|--|-------|-------|--|-------|-------|--|
| 事業内容       |       |       |  |       |       |  |       |       |  |
| 財源<br>(千円) | 予算額 0 |       |  | 予算額 0 |       |  | 予算額 0 |       |  |
|            | (内訳)  | 国県支出金 |  | (内訳)  | 国県支出金 |  | (内訳)  | 国県支出金 |  |
|            |       | 地方債   |  |       | 地方債   |  |       | 地方債   |  |
|            |       | その他特財 |  |       | その他特財 |  |       | その他特財 |  |
|            |       | 一般財源  |  |       | 一般財源  |  |       | 一般財源  |  |
| 目標値        |       | 単位    |  |       | 単位    |  |       | 単位    |  |

【朝日村第6次総合戦略】

|      |                                    |                           |   |    |   |    |      |      |       |    |     |       |
|------|------------------------------------|---------------------------|---|----|---|----|------|------|-------|----|-----|-------|
| 基本戦略 | 1. 魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります            |                           |   |    |   |    |      |      |       |    |     |       |
| 重点目標 | 2. 誰もが暮らしたくなる環境づくり                 |                           |   |    |   |    |      |      |       |    |     |       |
| 主要施策 | 2-2. 村の魅力に触れてもらい、移住へつなげる観光施策を推進します |                           |   |    |   |    |      |      |       |    |     |       |
| 予算科目 | 款                                  | 07                        | 項 | 01 | 目 | 03 | 開始年度 | 3    |       | 年度 | 所管課 | 産業振興課 |
| 事業名称 | 緑の体験館コテージ環境整備工事                    |                           |   |    |   |    |      | 細節名称 | 工事請負費 |    |     |       |
| 概要   | 目的                                 | コテージの外壁を長寿命化するために外壁の塗装を実施 |   |    |   |    |      |      | 経費区分  | 臨時 |     |       |
|      | 対象                                 | コテージ10棟                   |   |    |   |    |      |      | 補助単独  | 単独 |     |       |
|      | 手段                                 | 外壁塗装                      |   |    |   |    |      |      | 新/継   | 新規 |     |       |
|      | 目標                                 |                           |   |    |   |    | 活動指標 |      |       |    |     |       |

【事業の実績】 Do

| 事務事業の<br>主な業務 | 令和2年度 |           | 事業費   | 令和3年度                         |           | 事業費   | 令和4年度 |           | 事業費 |
|---------------|-------|-----------|-------|-------------------------------|-----------|-------|-------|-----------|-----|
|               | ①     |           |       | ①外壁塗装 10棟分                    |           | 5896  | ①     |           |     |
| ②             |       |           |       | ②                             |           |       | ②     |           |     |
| ③             |       |           |       | ③                             |           |       | ③     |           |     |
| ④             |       |           |       | ④                             |           |       | ④     |           |     |
| 財源<br>(千円)    | 決算額   |           |       | 決算額                           |           |       | 決算額   |           |     |
|               | (内訳)  | 国 県 支 出 金 |       | (内訳)                          | 国 県 支 出 金 |       | (内訳)  | 国 県 支 出 金 |     |
|               |       | 地 方 債     |       |                               | 地 方 債     |       |       | 地 方 債     |     |
|               |       | そ の 他 特 財 |       |                               | そ の 他 特 財 |       |       | そ の 他 特 財 |     |
|               |       | 一 般 財 源   | #REF! |                               | 一 般 財 源   | 5,896 |       | 一 般 財 源   |     |
| 取組内容<br>と成果   |       |           |       | コテージ外壁塗装 10棟分<br>外壁の長寿命化が図られた |           |       |       |           |     |
| 目標実績値         |       | 単位        |       |                               | 単位        |       |       | 単位        |     |
| 課題            |       |           |       |                               |           |       |       |           |     |

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

| 区分                  | 項目  | 担当者                  | 係長              | 今後の方向性 |                      |    |       |     |  |
|---------------------|-----|----------------------|-----------------|--------|----------------------|----|-------|-----|--|
|                     |     |                      |                 | 拡大     | 維持                   | 縮小 | 休止・廃止 | コスト |  |
| 評価の<br>視点           | 必要性 | ・目標達成等により、必要性が希薄     | A               | A      | ④                    | ②  | ①     |     |  |
|                     |     | ・事業の休止・廃止した場合の影響     |                 |        | ③                    | ⑤  |       |     |  |
|                     |     | ・行政が行う必要の度合い         |                 |        | ⑥                    |    |       |     |  |
|                     | 効率性 | ・経費は適正、必要最小限であるか     | A               | A      | ⑦                    | ✓  |       |     |  |
|                     |     | ・最良の手段・手法であるか        |                 |        | 皆減                   | 縮小 | 維持    | 拡大  |  |
|                     |     | ・他事業との連携・調整は図られているか  |                 |        | コスト                  |    |       |     |  |
|                     | 妥当性 | ・他計画との整合性はあるか        | A               | A      | 総合評価                 |    |       |     |  |
|                     |     | ・受益者負担の有無、適正であるか     |                 |        | 区分                   |    | 担当者   | 係長  |  |
|                     |     | ・特定の個人・団体へ受益が偏っていないか |                 |        | A: 計画どおりに事業を進めることが適当 |    | A     | A   |  |
|                     | 協働性 | ・住民等への協力・理解が図られているか  | B: 事業の進め方の改善の検討 |        |                      |    |       |     |  |
| ・住民等との役割分担がされているか   |     | C: 事業規模・内容・主体の見直し検討  |                 |        |                      |    |       |     |  |
| ・民間等へ移管可能か、検討されているか |     | D: 事業の統合・休廃止の検討      |                 |        |                      |    |       |     |  |

【事業の計画】 Plan

| 年度         | 令和4年度 |           |  | 令和5年度 |           |  | 令和6年度 |           |  |
|------------|-------|-----------|--|-------|-----------|--|-------|-----------|--|
|            | 事業内容  |           |  |       |           |  |       |           |  |
| 財源<br>(千円) | 予算額 0 |           |  | 予算額 0 |           |  | 予算額 0 |           |  |
|            | (内訳)  | 国 県 支 出 金 |  | (内訳)  | 国 県 支 出 金 |  | (内訳)  | 国 県 支 出 金 |  |
|            |       | 地 方 債     |  |       | 地 方 債     |  |       | 地 方 債     |  |
|            |       | そ の 他 特 財 |  |       | そ の 他 特 財 |  |       | そ の 他 特 財 |  |
|            |       | 一 般 財 源   |  |       | 一 般 財 源   |  |       | 一 般 財 源   |  |
| 目標値        |       | 単位        |  |       | 単位        |  |       | 単位        |  |

【朝日村第6次総合戦略】

Table with 4 columns: 基本戦略, 重点目標, 主要施策, 予算科目. Content includes '魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります' and 'キャンプ場施設整備工事請負費'.

【事業の実績】 Do

Table with 6 columns: 令和2年度, 事業費, 令和3年度, 事業費, 令和4年度, 事業費. Includes sub-tables for '財源' and '取組内容と成果'.

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

Table with 5 columns: 区分, 項目, 担当者, 係長, 今後の方向性. Includes '必要性', '効率性', '妥当性', '協働性' and '総合評価'.

【事業の計画】 Plan

Table with 4 columns: 年度, 事業内容, 財源, 目標値. Includes sub-tables for '財源' and '目標値' for 令和4, 5, 6年度.

【朝日村第6次総合戦略】

|      |                                    |                  |   |     |   |     |      |      |      |        |       |
|------|------------------------------------|------------------|---|-----|---|-----|------|------|------|--------|-------|
| 基本戦略 | 1. 魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります            |                  |   |     |   |     |      |      |      |        |       |
| 重点目標 | 2. 誰もが暮らしたくなる環境づくり                 |                  |   |     |   |     |      |      |      |        |       |
| 主要施策 | 2-2. 村の魅力に触れてもらい、移住へつなげる観光施策を推進します |                  |   |     |   |     |      |      |      |        |       |
| 予算科目 | 款                                  | '07              | 項 | '01 | 目 | '03 | 開始年度 | 2    | 年度   | 所管課    | 産業振興課 |
| 事業名称 | 観光協会負担金                            |                  |   |     |   |     |      | 細節名称 | 負担金  |        |       |
| 概要   | 目的                                 | 観光事業の推進、施設の維持管理  |   |     |   |     |      |      | 経費区分 | 経常     |       |
|      | 対象                                 | 朝日村観光協会          |   |     |   |     |      |      | 補助単独 | 単独     |       |
|      | 手段                                 | 補助金交付            |   |     |   |     |      |      | 新/継  | 継続(拡大) |       |
|      | 目標                                 | 観光事業の推進、施設の適正な管理 |   |     |   |     | 活動指標 |      |      |        |       |

【事業の実績】 Do

| 事務事業の<br>主な業務 | 令和2年度  |       | 事業費   | 令和3年度  |       | 事業費   | 令和4年度 |       | 事業費 |
|---------------|--|-------|-------|--|-------|-------|-------|-------|-----|
|               | ①  | 補助金交付 |       | 2,000  | ①     | 補助金交付 | 2,000 | ①     |     |
| ②             |  |       |       | ②  |       |       | ②     |       |     |
| ③             |  |       |       | ③  |       |       | ③     |       |     |
| ④             |  |       |       | ④  |       |       | ④     |       |     |
| 財源<br>(千円)    | 決算額  |       |       | 決算額  |       |       | 決算額   |       |     |
|               | (内訳)   | 国県支出金 |       | (内訳)   | 国県支出金 |       | (内訳)  | 国県支出金 |     |
|               |  | 地方債   |       |  | 地方債   |       |       | 地方債   |     |
|               |  | その他特財 |       |  | その他特財 |       |       | その他特財 |     |
|               |  | 一般財源  | 2,000 |  | 一般財源  | 2,000 |       | 一般財源  |     |
| 取組内容<br>と成果   | 観光事業の推進(イベント開催・参加等)  |       |       | 観光事業の推進(イベント開催・参加等)  |       |       |       |       |     |
| 目標実績値         |  | 単位    |       |  | 単位    |       |       | 単位    |     |
| 課題            | 観光協会自体の事務事業執行予算が少ないため、独自の活動や速やかな活動が難しい。観光事業・施設管理事業予算の観光協会への移行が必要 |       |       | 観光協会自体の事務事業執行予算が少ないため、独自の活動や速やかな活動が難しい。観光事業・施設管理事業予算の観光協会への移行が必要 |       |       |       |       |     |

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

| 区分        | 項目  | 担当者 | 係長                   | 今後の方向性 |    |    |       |
|-----------|-----|-----|----------------------|--------|----|----|-------|
|           |     |     |                      | 拡大     | 維持 | 縮小 | 休止・廃止 |
| 評価の<br>視点 | 必要性 | A   | A                    | ④      | ②  | ①  | ✓     |
|           |     |     |                      | ③      | ⑤  |    |       |
|           |     |     |                      | ⑥      |    |    |       |
|           | 効率性 | B   | B                    | ⑦      |    |    |       |
|           |     |     |                      | 皆減     | 縮小 | 維持 | 拡大    |
|           | 妥当性 | A   | A                    | コスト    |    |    |       |
| 総合評価      |     |     |                      |        |    |    |       |
| 区分        |     |     |                      | 担当者    | 係長 |    |       |
| 協働性       | A   | A   | A: 計画どおりに事業を進めることが適当 |        |    |    |       |
|           |     |     | B: 事業の進め方の改善の検討      |        |    |    |       |
|           |     |     | C: 事業規模・内容・主体の見直し検討  |        |    |    |       |
|           |     |     | D: 事業の統合・休廃止の検討      |        |    |    |       |
|           |     |     |                      | A      | A  |    |       |

【事業の計画】 Plan

| 年度         | 令和4年度 |                   | 令和5年度 |                   | 令和6年度 |       |
|------------|-------|-------------------|-------|-------------------|-------|-------|
|            | 事業内容  | 観光事業の推進、観光施設の管理運営 |       | 観光事業の推進、観光施設の管理運営 |       |       |
| 財源<br>(千円) | 予算額   |                   | 予算額   |                   | 予算額   |       |
|            | (内訳)  | 国県支出金             | (内訳)  | 国県支出金             | (内訳)  | 国県支出金 |
|            |       | 地方債               |       | 地方債               |       | 地方債   |
|            |       | その他特財             |       | その他特財             |       | その他特財 |
|            |       | 一般財源              | 2,000 |                   | 一般財源  | 0     |
| 目標値        |       | 単位                |       | 単位                |       | 単位    |



【朝日村第6次総合戦略】

Table with 5 main rows: 基本戦略, 重点目標, 主要施策, 予算科目, 事業名称. Includes details for '観光施設維持管理委託料' such as purpose, target, and budget.

【事業の実績】 Do

Table showing performance metrics for '観光施設維持管理委託料' across fiscal years 2022, 2023, and 2024. Includes columns for main tasks, financial sources, and results.

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

Table for evaluation and improvement. Left side (Check) lists criteria like necessity and efficiency. Right side (Action) shows future directions and a summary evaluation (総合評価) with grade A.

【事業の計画】 Plan

Table showing future plans for fiscal years 2025 and 2026. Includes details on business content, financial sources, and target values.



【朝日村第6次総合戦略】

|      |                                    |                  |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
|------|------------------------------------|------------------|---|---|---|---|------|-------|--------|-----|-------|
| 基本戦略 | 1. 魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります            |                  |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
| 重点目標 | 2. 誰もが暮らしたくなる環境づくり                 |                  |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
| 主要施策 | 2-2. 村の魅力に触れてもらい、移住へつなげる観光施策を推進します |                  |   |   |   |   |      |       |        |     |       |
| 予算科目 | 款                                  | ゼロ予算             | 項 | 0 | 目 | 0 | 開始年度 | 2     | 年度     | 所管課 | 産業振興課 |
| 事業名称 | ホームページ、パンフレットによる情報発信               |                  |   |   |   |   | 細節名称 | 産業振興課 |        |     |       |
| 概要   | 目的                                 | 移住につなげるための村の魅力発信 |   |   |   |   |      | 経費区分  | 0      |     |       |
|      | 対象                                 | 移住検討者            |   |   |   |   |      | 補助単独  | 0      |     |       |
|      | 手段                                 | 指定管理者・観光協会との連携   |   |   |   |   |      | 新/継   | 継続(維持) |     |       |
|      | 目標                                 |                  |   |   |   |   |      | 活動指標  |        |     |       |

【事業の実績】 Do

| 事務事業の<br>主な業務 | 令和2年度  |       | 事業費 | 令和3年度  |       | 事業費 | 令和4年度 |       | 事業費 |
|---------------|--|-------|-----|--|-------|-----|-------|-------|-----|
|               | ①  |       |     | ①  |       |     | ①     |       |     |
| ②             |  |       |     | ②  |       |     | ②     |       |     |
| ③             |  |       |     | ③  |       |     | ③     |       |     |
| ④             |  |       |     | ④  |       |     | ④     |       |     |
| 財源<br>(千円)    | 決算額  |       |     | 決算額  |       |     | 決算額   |       |     |
|               | (内訳)   | 国県支出金 |     | (内訳)   | 国県支出金 |     | (内訳)  | 国県支出金 |     |
|               |  | 地方債   |     |  | 地方債   |     |       | 地方債   |     |
|               |  | その他特財 |     |  | その他特財 |     |       | その他特財 |     |
|               |  | 一般財源  | 0   |  | 一般財源  |     |       | 一般財源  |     |
| 取組内容<br>と成果   | 指定管理者・観光協会と連携したホームページ・パンフレットによる村の魅力発信が行えた    |       |     | 指定管理者・観光協会と連携したホームページ・パンフレットによる村の魅力発信が行えた    |       |     |       |       |     |
| 目標実績値         |  | 単位    |     |  | 単位    |     |       | 単位    |     |
| 課題            | 村のホームページの階層、指定管理者・観光協会のホームページへのリンクなど複雑になっている |       |     | 村のホームページの階層、指定管理者・観光協会のホームページへのリンクなど複雑になっている |       |     |       |       |     |

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

| 区分                  | 項目               | 担当者                  | 係長              | 今後の方向性 |                      |           |    |
|---------------------|------------------|----------------------|-----------------|--------|----------------------|-----------|----|
| 評価の<br>視点           | 必要性              | ・目標達成等により、必要性が希薄     | A               | A      | 成果                   | 【 成果(維持)】 |    |
|                     |                  | ・事業の休止・廃止した場合の影響     |                 |        |                      |           |    |
|                     |                  | ・行政が行う必要の度合い         |                 |        |                      |           |    |
|                     | ・経費は適正、必要最小限であるか |                      |                 |        |                      |           |    |
|                     | 効率性              | ・最良の手段・手法であるか        | B               | B      | /                    | /         |    |
|                     |                  | ・他事業との連携・調整は図られているか  |                 |        |                      |           |    |
|                     | 妥当性              | ・他計画との整合性はあるか        | A               | A      | 総合評価                 |           |    |
|                     |                  | ・受益者負担の有無、適正であるか     |                 |        | 区分                   | 担当者       | 係長 |
|                     |                  | ・特定の個人・団体へ受益が偏っていないか |                 |        | A: 計画どおりに事業を進めることが適当 | A         | A  |
|                     | 協働性              | ・住民等への協力・理解が図られているか  | B: 事業の進め方の改善の検討 |        |                      |           |    |
| ・住民等との役割分担がされているか   |                  | C: 事業規模・内容・主体の見直し検討  |                 |        |                      |           |    |
| ・民間等へ移管可能か、検討されているか |                  | D: 事業の統合・休廃止の検討      |                 |        |                      |           |    |

【事業の計画】 Plan

| 年度         | 令和4年度                                  | 令和5年度 | 令和6年度                                  |      |       |  |
|------------|--|-------|--|------|-------|--|
| 事業内容       | 指定管理者・観光協会と連携した、ホームページ・パンフレットによる村の魅力発信 |       | 指定管理者・観光協会と連携した、ホームページ・パンフレットによる村の魅力発信 |      |       |  |
| 財源<br>(千円) | 予算額                                    |       |  | 0    |       |  |
|            | (内訳)                                   | 国県支出金 |  | (内訳) | 国県支出金 |  |
|            |  | 地方債   |  |      | 地方債   |  |
|            |  | その他特財 |  |      | その他特財 |  |
|            |  | 一般財源  |  |      | 一般財源  |  |
| 目標値        |  | 単位    |  |      | 単位    |  |

【朝日村第6次総合戦略】

|      |                                    |                                      |   |    |   |    |      |      |    |    |     |       |
|------|------------------------------------|--------------------------------------|---|----|---|----|------|------|----|----|-----|-------|
| 基本戦略 | 1. 魅力にあふれ暮らしたくなる村をつくります            |                                      |   |    |   |    |      |      |    |    |     |       |
| 重点目標 | 2. 誰もが暮らしたくなる環境づくり                 |                                      |   |    |   |    |      |      |    |    |     |       |
| 主要施策 | 2-2. 村の魅力に触れてもらい、移住へつなげる観光施策を推進します |                                      |   |    |   |    |      |      |    |    |     |       |
| 予算科目 | 款                                  | 07                                   | 項 | 01 | 目 | 03 | 開始年度 | 3    |    | 年度 | 所管課 | 産業振興課 |
| 事業名称 | 観光レクリエーション施設管理運営審議会委員報酬            |                                      |   |    |   |    | 細節名称 | 報酬   |    |    |     |       |
| 概要   | 目的                                 | 施設の管理運営等重要な事項について、村長の諮問に応じ審議する委員への報酬 |   |    |   |    |      | 経費区分 | 経常 |    |     |       |
|      | 対象                                 | 審議会委員報酬 15名以内                        |   |    |   |    |      | 補助単独 | 単独 |    |     |       |
|      | 手段                                 |                                      |   |    |   |    |      | 新/継  | 新規 |    |     |       |
|      | 目標                                 |                                      |   |    |   |    |      | 活動指標 |    |    |     |       |

【事業の実績】 Do

| 事務事業の主な業務   | 令和2年度  |                       | 事業費     | 令和3年度  |                       | 事業費     | 令和4年度 |                       | 事業費     |
|-------------|--|-----------------------|---------|--------|-----------------------|---------|-------|-----------------------|---------|
|             | ①  |                       |         | ①審議会報酬 |                       | 48      | ①     |                       |         |
| ②           |  |                       |         | ②      |                       |         | ②     |                       |         |
| ③           |  |                       |         | ③      |                       |         | ③     |                       |         |
| ④           |  |                       |         | ④      |                       |         | ④     |                       |         |
| 財源<br>(千円)  | 決算額  |                       |         | 決算額    |                       |         | 決算額   |                       |         |
|             | (内訳)   | 国<br>県<br>支<br>出<br>金 | 地方<br>債 | (内訳)   | 国<br>県<br>支<br>出<br>金 | 地方<br>債 | (内訳)  | 国<br>県<br>支<br>出<br>金 | 地方<br>債 |
|             |  | その他特財<br>一般財源         | #REF!   |        | その他特財<br>一般財源         | 48      |       | その他特財<br>一般財源         |         |
| 取組内容<br>と成果 | 年3回の審議会を実施。マレットゴルフ場の運営について今後の方向性を審議し、村へ答申を上程 |                       |         |        |                       |         |       |                       |         |
| 目標実績値       |  | 単位                    |         |        | 単位                    |         |       | 単位                    |         |
| 課題          |  |                       |         |        |                       |         |       |                       |         |

【事業の評価】 Check

【事業の改善・方向性】 Action

| 区分                  | 項目               | 担当者                  | 係長              | 今後の方向性 |                      |    |     |    |   |
|---------------------|------------------|----------------------|-----------------|--------|----------------------|----|-----|----|---|
| 評価の視点               | 必要性              | ・目標達成等により、必要性が希薄     | A               | A      | 成果                   | 拡大 | ④   | ②  | ① |
|                     |                  | ・事業の休止・廃止した場合の影響     |                 |        |                      | 維持 | ③   | ⑤  | ✓ |
|                     |                  | ・行政が行う必要の度合い         |                 |        |                      | 縮小 | ⑥   |    |   |
|                     | ・経費は適正、必要最小限であるか | 休止・廃止                | ⑦               |        |                      |    |     |    |   |
|                     | 効率性              | ・最良の手段・手法であるか        | A               | A      | コスト                  |    |     |    |   |
|                     |                  | ・他事業との連携・調整は図られているか  |                 |        | 皆減                   | 縮小 | 維持  | 拡大 |   |
|                     | 妥当性              | ・他計画との整合性はあるか        | A               | A      | 総合評価                 |    |     |    |   |
|                     |                  | ・受益者負担の有無、適正であるか     |                 |        | 区分                   |    | 担当者 | 係長 |   |
|                     |                  | ・特定の個人・団体へ受益が偏っていないか |                 |        | A: 計画どおりに事業を進めることが適当 |    | A   | A  |   |
|                     | 協働性              | ・住民等への協力・理解が図られているか  | B: 事業の進め方の改善の検討 |        |                      |    |     |    |   |
| ・住民等との役割分担がされているか   |                  | C: 事業規模・内容・主体の見直し検討  |                 |        |                      |    |     |    |   |
| ・民間等へ移管可能か、検討されているか |                  | D: 事業の統合・休廃止の検討      |                 |        |                      |    |     |    |   |

【事業の計画】 Plan

| 年度         | 令和4年度   |                       |         | 令和5年度 |                       |         | 令和6年度 |                       |         |
|------------|---|-----------------------|---------|-------|-----------------------|---------|-------|-----------------------|---------|
| 事業内容       | 観光施設の運営について審議する大切な機関となる。毎年事業報告及び今後の方針について、審議を重ねていく。 |                       |         |       |                       |         |       |                       |         |
| 財源<br>(千円) | 予算額   |                       |         | 予算額   |                       |         | 予算額   |                       |         |
|            | (内訳)  | 国<br>県<br>支<br>出<br>金 | 地方<br>債 | (内訳)  | 国<br>県<br>支<br>出<br>金 | 地方<br>債 | (内訳)  | 国<br>県<br>支<br>出<br>金 | 地方<br>債 |
|            |   | その他特財<br>一般財源         | 0       |       | その他特財<br>一般財源         | 27      |       | その他特財<br>一般財源         | 0       |
| 目標値        |   | 単位                    |         |       | 単位                    |         |       | 単位                    |         |